

Договор № 63/23
об оказании медицинских услуг

г. Чадан

« 01 » 03 2023 г.

Лагерь с дневным пребыванием детей при **Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1 г. Чадана Дзун-Хемчикского кожууна Республики Тыва**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Ондар Аюхан Отгук-ооловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Тыва «Дзун-Хемчикский межкожуунный медицинский центр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. главного врача Монгуш Людмилы Николаевны, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом данного договора является оказание услуг по медицинскому обслуживанию детей, в том числе работы (услуги) по специальности «Педиатрия», проведение профилактических работ в виде бесед, санитарных бюллетеней просветительского характера.

1.2. Настоящим договором определено, что оказание услуг обеспечивается Исполнителем (медицинским работником) Ондар Аюхан Отгук-ооловны согласно договору в лагере с дневным пребыванием при **Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1 г. Чадана Дзун-Хемчикского кожууна Республики Тыва**.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Заказчика:

- 2.1.1. Получить квалифицированную медицинскую помощь.
- 2.1.2. Выполнить требования, обеспечивающие качественное представление медицинских услуг, включая сообщения необходимых для этого сведений.
- 2.1.3. Создать условия, необходимые для исполнения медицинских услуг.
- 2.1.4. Ознакомить медицинского работника с правилами внутреннего трудового распорядка для их соблюдения.
- 2.1.5. Выполнять требования медицинского работника, сообщать медицинскому работнику все сведения о состоянии здоровья детей.
- 2.1.6. Оплатить заработную плату медицинского работника за счет собственных средств.

2.2. Права и обязанности Исполнителя (медицинского работника);

- 2.2.1. Ведет наблюдения за физическим развитием и состоянием здоровья детей.
- 2.2.2. Регулярно проводит осмотры детей и заносит необходимые данные в личную карту ребенка.
- 2.2.3. Выделяет детей, нуждающихся в специальном исследовании или лечении, направляет их в поликлинику или другое лечебное учреждение.
- 2.2.4. Оказывает первую помощь заболевшим детям и сотрудникам лагеря.
- 2.2.5. Проводит профилактические мероприятия в лагере с дневным пребыванием детей (своевременная изоляция, внести предложение на карантин, дезинфекция).
- 2.2.6. Направляет работу по физическому воспитанию и закаливанию организма детей и по проведению массовых оздоровительных мероприятий.
- 2.2.7. Осуществляет надзор за гигиеническим режимом лагеря с дневным пребыванием детей (своевременная и достаточная уборка, проветривание, организация питания и др.), выполнением режима дня (занятия, прогулка, самостоятельно-игровая деятельность детей).
- 2.2.8. Осуществляет надзор за санитарным состоянием всех помещений образовательного учреждения, особенно пищеблока, продуктовых кладовых, туалетов.
- 2.2.9. Участвует в составлении меню, осуществляет наблюдение и контроль за качеством приготовления пищи.

2.2.10. Проводит санитарно-просветительскую работу среди родителей, а также среди педагогического и обслуживающего персонала образовательного учреждения (лагеря с дневным пребыванием детей) по вопросам личной гигиены ребенка, предупреждения инфекционных заболеваний и другие, выступает на педагогических советах.

2.2.11. Работает по плану и графику, согласованному с начальником лагеря, ведет учет своей работы, взаимодействует с педагогами.

2.2.12. Систематически информирует начальника лагеря, педагогов и родителей, о результатах медицинского обследования и состояния здоровья детей.

2.2.13. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, личной гигиены, инструкцию по охране жизни и здоровья детей, правила по технике безопасности, пожарной безопасности, своевременно проводит медицинский осмотр, лабораторные обследования.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Дополнительные условия

4.1. Все остальное, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор заключен сроком до 31 августа 2023 года.

4.3. Изменения условий договора и его расторжение возможно по согласию сторон.

5. Юридические адреса сторон:

Заказчик:

МБОУ СОШ № 1 г. Чадана Дзун-Хемчикского кожууна Республики Тыва
Юридический адрес: 668110, Республика Тыва, Дзун-Хемчикский район, г. Чадан, ул. Победы, д. 26
ИНН:1709004712
КПП:170901001
Р/с: 032346439361150001200

Исполнитель:

Министерство финансов Республики Тыва (ГБУЗ РТ «Дзун-Хемчикский ММЦ»), л/сч. **20126Ц68800**
Юридический адрес: 668110, Республика Тыва, Дзун-Хемчикский кожуун, г. Чадан, ул. Ленина, д. 74 Б
тел/факс. 8 (39434) 21-012
ИНН/КПП 1709001800/170901001
БИК 019304100 Отделение-НБ Республики Тыва БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Тыва г. Кызыл
Корр.счет 40102810945370000080
Казн.счет 03224643930000001200
КБК 000000000000000000130
ОКТМО 93615101

Директор



Ондар А.О.

М.П.

И.о. главного врача



Монгуш Л.Н.